

SACHBEARBEITER FORDERUNGSMANAGEMENT (M/W/D)

Durchstarten bei unserem spannenden Kunden in der Hamburger Innenstadt - Sachbearbeitung im Forderungsmanagement im B 2 B Bereich! Ausgezeichnete Konditionen, Festvertrag, Gleitzeit, tageweise Homeoffice möglich.

Was wir anbieten

- ✓ Du kannst bis zu 45000 €/ Jahr verdienen
- ✓ Festvertrag mit diversen benefits
- ✓ Selbstständiges Arbeiten nach einer guten Einarbeitung
- ✓ Moderne Arbeitsplätze in der Hamburger City

Was wirst du tun

- ✓ Sachbearbeitung Forderungsmanagement im B2B-Bereich Firmenkundenleasing
- ✓ Telefonische und schriftliche Kommunikation mit Kunden, Rechtsanwälten und Vollstreckungsorganen
- ✓ Selbständige Bearbeitung von überfälligen Forderungen
- ✓ Klärung der Ursachen für Zahlungsrückstände
- ✓ Erarbeitung von frist- und risikogerechten Lösungen zum Ausgleich von Forderungen
- ✓ Einleitung von gerichtlichen Mahnverfahren und Zwangsvollstreckungsmaßnahmen
- ✓ Bearbeitung von Insolvenzfällen
- ✓ Rückführungsvereinbarungen treffen und überwachen sowie
- ✓ Mitwirkung bei der Wertermittlung und Verwertung der Assets

Was bringst du mit

- ✓ Kaufmännische Ausbildung - zB als Bürokaufmann / Bürokauffrau, Bankkaufmann / Bankkauffrau, Industriekaufmann / Industriekauffrau, oder betriebswirtschaftliches oder juristisches Studium (auch ohne Abschluss)
- ✓ Gerne erste Erfahrung im Mahnwesen oder in der Kommunikation mit Firmenkunden
- ✓ Schnelle Auffassungsgabe
- ✓ Spaß an der Zusammenarbeit mit einem gut gelaunten Team

Dein Ansprechpartner

Tempo-Team Personaldienstleistungen GmbH
Hermannstraße 14
20095 Hamburg

Frau Susanne Rameken
office-hamburg@de.tempo-team.com
Telefon: 040 / 3 80 36 87 - 0
Fax: 040 / 3 80 36 87 - 19

Anzeige ID

C00975819

Vertragsart

Arbeitnehmerüberlassung

Branche

Finanz- und Rechnungswesen

Arbeitsort

20095 Hamburg